



Mitarbeiter IT Service (m/w/d)

Ihr Aufgabenspektrum

- Erfassung und Bearbeitung von Supportanfragen (Bereitstellung von Software, AD-Konten-Verwaltung, Anwendersupport für Office-Produkte)
- Aufnahme und Weiterleitung von Störmeldungen
- Einrichtung und Betreuung von Client-Hardware an unseren Standorten
- Administration der Festnetz- und Mobiltelefone sowie unserer Web- und Videokonferenzsysteme
- Dokumentation von Standard-Supportfällen und Erstellung von FAQs

Ihr Profil

- Berufsabschluss im Bereich Informatik, IT-Systemtechnik bzw. langjährige Praxiserfahrung in vergleichbarer Tätigkeit
- sicherer Umgang mit dem Windows Betriebssystem und den Microsoft Office Produkten Excel, Word, Power Point und Outlook

Von Vorteil sind

- Kenntnisse mit CISCO Webex
- Kenntnisse mit CISCO Jabber und Mobile Device Management
- Erfahrungen im Umgang mit Ticketsystemen

Des Weiteren zeichnen Sie folgende Soft Skills aus:

- ergebnisorientierter Arbeitsstil
- sicheres Auftreten und Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Die Position interessiert Sie und Ihre Voraussetzungen entsprechen unserem Anforderungsprofil?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittsdatums und Ihren Gehaltsvorstellungen.

Ihre Ansprechpartner

- Projektgruppenleiter IT-Service
Christian Frank
Tel.-Nr.: 037207 832 - 133

Einsatzort

- Dresden oder Bautzen

Arbeitszeitmodell

- unbefristet, Teil-/Vollzeit